

Bünting

Informieren
Sie sich über
uns im Internet
www.buenting.de

Die Unternehmensgruppe Bünting, in der mehr als 9.500 Mitarbeiter beschäftigt sind, ist in den Bereichen des Groß- und Einzelhandels sowie der Industrie tätig. In unserem Vertriebsgebiet, das von der Nordseeküste bis zum Sauerland reicht, sind wir seit vielen Jahren sehr erfolgreich.

Für unser Tochterunternehmen Nordwest-Dienstleistungs GmbH suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Assistent/-in der Geschäftsleitung

Die Anforderungen

Sie verfügen über ein abgeschlossenes BWL-Studium möglichst mit dem Schwerpunkt Controlling sowie idealerweise über erste berufliche Erfahrungen in diesem Bereich. Ihre Fähigkeit, komplexe Sachverhalte zu analysieren, verständlich aufzubereiten und darzustellen, zeichnen Sie aus. Weiterhin sollten Sie kommunikationsstark und sicher im Auftreten sein und verfügen über sichere Kenntnisse in den Microsoft-Office Anwendungen.

Die Aufgaben

Sie unterstützen den Geschäftsführer in den folgenden Aufgabenstellungen: Controllingaufgaben, Fakturierung, Planung, Angebotserstellung, Terminverwaltung, Schriftverkehr und allgemeine Verwaltungsaufgaben.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen einen interessanten Dauerarbeitsplatz, mit einer hohen Eigenverantwortung in einem kleinen Team. Sollten wir Ihr Interesse an dieser reizvollen Aufgabe geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung.

Für weitere Informationen stehen wir Ihnen unter Tel. 0491 808-953 (Herr Strohhahn) gerne zur Verfügung.

Bünting

J. Bünting Beteiligungs AG, Brunnenstrasse 37, 26789 Leer